



HØRSHOLM KOMMUNE

Udbudspolitik

Bygge- og Anlægsopgaver

Revideret 9. juni 2022

Indhold

Udbudspolitik	1
Bygge- og Anlægsopgaver	1
1. Formål	2
2. Udbudspolitik	2
2.1 Afgrænsning.....	3
2.2 Anskaffelser under 300.000 kr.....	3
2.3 Anskaffelser mellem 300.000 kr. og 3 mio. kr.....	3
2.4 Anskaffelser mellem 3 mio. kr. og gældende tærskelværdi.....	4
2.5 Anskaffelser over gældende tærskelværdi	4
3. Håndværkerportal	4
4. Dokumentationskrav til tilbudsgivere.....	4
4.1 Tro og love erklæring om uforfalden gæld	4
4.2 ILO konvention nr. 94	4
4.3 Særligt for udenlandske entreprenører (RUT)	5
4.4 Sikkerhedsstillelse	5
4.5 Forsikring	5
4.6 Sociale klausuler	5
4.7 Kædeansvar	5
5. Udbudsstrategi for bygningsdrift.....	5
5.1 Ejendomsvedligeholdelse	5
6. Oversigt over tærskelværdier og lovregulering	6

1. Formål

Udbudspolitikken fastlægger de overordnede rammer for Hørsholm Kommunes udbud af bygge- og anlægsopgaver, samt udbud af løbende drifts- og vedligeholdsopgaver på Hørsholm Kommunes ejendomme, tekniske anlæg, veje og parker. Udbud gennemføres altid i henhold til gældende regler og lovgivning på området, herunder tilbudsloven og EU's udbudsdirektiv.

Hørsholm Kommunalbestyrelses overordnede og principielle holdning er:

- At udbudspolitikken ses i sammenhæng med, og understøtter den gældende kommunale indkøbspolitik
- At anvende udbud som et middel til udvikling af opgaveløsningen mhp. at sikre/forbedre kvalitet og effektivitet for både drifts- og anlægsopgaver
- At udbud i videst muligt omfang skal sikre Hørsholm Kommunes borgere bedst mulig kvalitet til prisen
- At Hørsholm Kommune ønsker at tage socialt ansvar, modarbejde løndumping og være med til at sikre praktikpladser
- At en opgave ikke skal udbydes, hvis det godtgøres, at det ikke er muligt at udbyde opgaven eller en del heraf (det kan f.eks. være fordi, det vurderes, at der ikke er reel konkurrence), eksempelvis en ydelse, hvor der reelt kun er én leverandør
- At det er Kommunalbestyrelsen, der godkender de overordnede rammer for den gældende udbudspolitik i Hørsholm Kommune

Hørsholm Kommune ønsker at anvende forskellige entreprise- og udbudsformer. Valg af entrepriseform er typisk baseret på hvilken udbudsform administrationen skønner bedst egnet for gennemførelsen af den givne opgave. Det kan f.eks. være:

- Pris
- Tid
- Interne ressourcer
- Ønske om at udvikle organisationen
- Afprøve nye udbuds- og samarbejdsformer
- Æstetik og arkitektur
- Brugerønsker

Den overordnede politik er således at anvende den udbuds- og entrepriseform, der egner sig bedst til den givne opgave.

2. Udbudspolitik

Hørsholm Kommunes udbudspolitik følger de love og regler, der er på bygge- og anlægsområdet. Derfor er opgavehåndteringen delt op i de nedenfor beskrevne beløbskategorier, hvor forskellige tilgange anvendes.

Udover tilgangene i de fire skitserede kategorier kan Hørsholm Kommune, i henhold til kommunens værdier "*Her tør vi gå nye veje*", vælge at afprøve andre udbudsformer end de beskrevne.

2.1 Afgrænsning

Udbudspolitikken gælder alle entrepriseopgaver udført på Hørsholm Kommunes ejendomme, tekniske anlæg, veje og parkarealer. Denne udbudspolitik omfatter således ikke rådgiverydelser og vareindkøb, hvor der henvises til kommunens indkøbspolitik.

2.2 Anskaffelser under 300.000 kr.

Der er ikke udbudspligt for arbejder med en værdi under 300.000 kr. Dog har kommunen pligt til at sikre økonomisk ansvarlighed samt efterleve principperne om gennemsigtighed og ligebehandling.

Hørsholm Kommune har vedtaget, at der som hovedregel skal indhentes tilbud, når bygge- og anlægsarbejdet har en værdi over 40.000 kr. Leverandørerne skal senest i forbindelse med aftaleindgåelse være oprettet på Hørsholm Kommunes Håndværkerportal.

Opgaver på Vej og Park-området varetages som oftest af Materielgården.

- Anskaffelser fra **0 kr. til 40.000 kr.**

Håndværkerportalen skal som udgangspunkt anvendes. Udvalgelse af leverandør sker også decentralt, alt efter hvor opgaven skal udføres.

Til disse opgaver sker udvælgelsen af leverandør ud fra en konkret faglig vurdering, der foretages af Hørsholm Kommune uden forudgående indhentelse af tilbud. Kommunen kan undtagelsesvist beslutte at indhente flere tilbud på opgavens udførelse, for eksempel hvis den indhentede pris ikke vurderes at være konkurrencedygtig.

- Anskaffelser fra **40.000 kr. til 100.000 kr.**

3 leverandører udvælges til at afgive tilbud i underhåndsbud:

- En leverandør udvælges af Hørsholm Kommune på baggrund af en faglig vurdering
- To leverandører udvælges tilfældigt blandt de lokale leverandører, der er optaget på kommunens leverandørliste

- Anskaffelser fra **100.000 kr. til 300.000 kr.**

3 leverandører udvælges til at give tilbud i underhåndsbud:

- En leverandør udvælges af Hørsholm Kommune på baggrund af en faglig vurdering
- Den anden leverandør udvælges tilfældigt blandt de lokale leverandører, der er optaget på kommunens leverandørliste
- En tredje leverandør udvælges tilfældigt blandt de ikke lokale leverandører, der er optaget på kommunens leverandørliste

2.3 Anskaffelser mellem 300.000 kr. og 3 mio. kr.

I alt udvælges 4 leverandører til at afgive tilbud i underhåndsbud:

- En leverandør udvælges af Hørsholm Kommune på baggrund af en faglig vurdering
- To leverandører udvælges tilfældigt blandt de lokale leverandører, der er optaget på kommunens leverandørliste
- En fjerde leverandør udvælges tilfældigt blandt de ikke lokale leverandører, der er optaget på kommunens leverandørliste

Der indhentes tilbud fra opgave til opgave, idet der ikke må knyttes faste håndværkere til områder eller bygninger.

2.4 Anskaffelser mellem 3 mio. kr. og gældende tærskelværdi

Alle bygge- og anlægsarbejder skal jævnfør tilbudsloven udbydes i licitation offentlig eller begrænset. Ved begrænset licitation kan der gennemføres en prækvalifikationsrunde.

I forbindelse med hver licitation foretages en konkret afvejning af, om kommunen anvender begrænset licitation eller begrænset licitation med prækvalifikation.

Der skal vælges bredt af mulige håndværkere og der må ikke arbejdes med faste leverandører.

2.5 Anskaffelser over gældende tærskelværdi

Når en opgave overstiger EU's tærskelværdi, skal opgaven udbydes i henhold til direktivets detaljerede regler - tærskelværdien gældende for år 2020/2021 udgør 39.884.785 kr. for bygge- og anlægsarbejder.

Udbudsform og tildelingskriterium vælges med udgangspunkt i opgavens karakter, kompleksitet og den aktuelle konkurrencesituation.

3. Håndværkerportal

Virksomheder indenfor bygge- og anlæg skal oprette sig på Håndværkerportalen for at arbejde for Hørsholm Kommune ved opgaver indtil 3 mio. kr.

Virksomheder, som ønsker at komme i betragtning til mindre håndværksopgaver, kan profilere sig via Håndværkerportalen.

Systemet er indført for at sikre gennemsigtighed og lige vilkår og for at tilgodese et ønske om, efter i en årrække at have benyttet sig af rammeaftaler, at indføre en ny model for indkøb af håndværkerydelser på drifts- og vedligeholdsopgaver.

Når virksomhederne opretter sig på Håndværkerportalen, accepterer de samtidig Hørsholm Kommunes arbejdsklausul og øvrige leverandørbetingelser.

4. Dokumentationskrav til tilbudsgivere

De generelle dokumentationskrav som Hørsholm Kommune stiller til tilbudsgiver, herunder håndværksfirmaer der søger om optagelse på leverandørliste, er beskrevet i dette afsnit.

4.1 Tro og love erklæring om uforfalden gæld

Leverandører, der ønsker at arbejde for Hørsholm Kommune, skal altid i forbindelse med tilbudsgivning på opgaver til en kontraktsum på mere end 1.000.000,00 kr. kunne dokumentere, ved en tro og love erklæring, at den pågældende leverandør ikke har uforfalden gæld til det offentlige på kr. 100.000 eller derover.

4.2 ILO konvention nr. 94

Entreprenøren forpligter sig til at sikre, at de ansatte, som entreprenøren og eventuelle underentreprenører beskæftiger i Danmark med henblik på opgavens udførelse, har løn- og ansættelsesforhold, der ikke er mindre gunstige end dem, der er gældende på den egn og indenfor det felt, hvor arbejdet udføres.

Medfører manglende overholdelse af denne forpligtelse et berettiget krav fra de ansatte, kan Hørsholm Kommune tilbageholde vederlag med henblik på at tilgodese dette krav.

Hørsholm Kommune er berettiget til at kræve dokumentation for, at entreprenøren overholder denne forpligtelse. Dette gælder alle opgaver. Så Hørsholm Kommune skal altid kunne få adgang til regnskaber etc. så det kan dokumenteres.

4.3 Særligt for udenlandske entreprenører (RUT)

Er der udenlandske firmaer blandt de bydende (Hovedentreprenør og underentreprenør), skal det sikres, at de er registreret i RUT-registret (Register over Udenlandske Tjenesteydere). Registrering sker digitalt på [Link til virk.dk](#).

4.4 Sikkerhedsstillelse

Ved opgaver med en kontraktsum på over 500.000 kr. kræves der sikkerhedsstillelse i henhold til AB18/ABT18.

På opgaver med en kontraktsum på under 500.000 kr. kræves ingen sikkerhedsstillelse, men Hørsholm Kommune forbeholder sig ret til at tilbageholde et mindre beløb indtil arbejdet er afsluttet og er godkendt.

4.5 Forsikring

Hørsholm Kommunes ejendomme er forsikret på opgaver ved en kontraktsum på op til 5 mio. kr. for brand og stormskader. På opgaver med en kontraktsum på over 5 mio. kr. skal entreprenøren tegne en entrepriseforsikring omfattende all-riskforsikring og erhvervs- og entreprisansvarsforsikring med en sum på minimum 5 mio. kr., mens Hørsholm Kommune tegner brand- og stormskadeforsikring for hele kontraktsummen.

Hørsholm Kommune har ikke en forsikring for farlige arbejder.

4.6 Sociale klausuler

Hørsholm Kommune anvender sociale klausuler i udbud af visse kontrakter, herunder udbud af bygge- og anlægskontrakter med en varighed af mindst 6 måneder og kontraktværdi på over 5 mio. kr. og/eller en lønsum over 4 mio. kr. De sociale klausuler skal sikre at 10 % af medarbejderne på denne type opgaver er praktikanter eller lærlinge. For kravet om brug af praktikanter gælder Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens vejledning

Udover dette krav forventer Hørsholm Kommune at samarbejdspartnere er positivt stemt overfor at kontakte eller blive kontaktet af Jobcenter Hørsholm.

4.7 Kædeansvar

Hørsholm Kommune indfører kædeansvar i forbindelse med leverandørers og underleverandørers efterlevelse af kommunens klausuler. Hovedleverandøren hæfter således for eventuelle underleverandørers misligholdelse.

5. Udbudsstrategi for bygningsdrift

5.1 Ejendomsvedligeholdelse

Hørsholm Kommune ønsker primært at anvende Håndværkerportalen i forbindelse med løsning af almindelige drifts- og vedligeholdelsesopgaver på kommunens ejendomme. Serviceaftaler udbydes særskilt og er således ikke omfattet.

Håndværkerportalen ønskes anvendt bl.a. for at sikre:

- Et bredt konkurrencefelt

- Muligheden for at flest muligt virksomheder af forskellig størrelse får mulighed for byde på opgaven
- Rotation blandt leverandørerne
- At opgaverne løses på baggrund af en fast pris
- At udbudspligten løftes via firmaer på Håndværkerportalen for Hørsholm Kommune i forbindelse med løsningen af drifts- og vedligeholdsgaver mv.

6. Oversigt over tærskelværdier og lovregulering

	Under 300.000 kr.	300.000 – 3 mio. kr	3 mio. kr. – EU's tærskelværdi	Over EU's tærskelværdi
Bygge- og anlægsopgaver	Ingen lovregulering. Dog gælder de grundlæggende EU-retlige principper om fri konkurrence, ligebehandling, gennemsigtighed og forbud mod diskrimination for alle indkøb. Hørsholm Kommune indhenter som hovedregel tilbud, når opgaven har en værdi over 40.000 kr.	Tilbudsloven – underhåndsbud, mindst to	Tilbudsloven – licitation	Udbudsloven

Center for By og Miljø

Team Ejendom
www.horsholm.dk

Kontakt

Line Maj Aagreen
Specialkonsulent
lmaa@horsholm.dk